

財政部
電子發票整合服務平台

營業人發行會員載具
申請及異動流程

版次：1.3

主辦單位：財政部財政資訊中心
發行日期：中華民國 109 年 8 月 19 日

文件修訂歷史

版本	變更內容摘要	日期
V1.0	初版制訂。	109.5.6
V1.1	調整「營業人進行會員載具測試」說明文字及圖片。	109.6.9
V1.2	新增「會員載具大平台歸戶線上申請」流程介紹。	109.6.22
V1.3	1.文件名稱由「營業人發行會員載具申請」修訂為「營業人發行會員載具申請及異動流程」。 2.新增會員載具異動申請。	109.8.19

目 錄

目 錄.....	3
圖目錄.....	4
一、詳讀相關規定.....	5
二、會員載具線上申請.....	6
三、會員載具大平台歸戶線上申請.....	15
四、營業人進行自行檢測測試.....	17
五、申請正式上線.....	18
六、會員載具異動申請.....	19

圖目錄

圖 1-各類載具歸戶示意圖.....	5
圖 2-登入整合服務平台.....	6
圖 3-平台功能選單.....	6
圖 4-申請紀錄列表.....	7
圖 5-申請會員載具表單.....	7
圖 6-申請紀錄列表.....	8
圖 7-會員載具測試通知信.....	8
圖 8-大平台歸戶統一入口頁面.....	9
圖 9-小平台認證會員頁面.....	10
圖 10-歸戶結果頁面(已完成領獎設定).....	10
圖 11-小平台歸戶功能頁面.....	11
圖 12-確認歸戶資料.....	12
圖 13-歸戶結果頁面(尚未完成領獎設定).....	12
圖 14-會員載具申請紀錄列表.....	13
圖 15-會員載具申請紀錄.....	13
圖 16-上傳文件功能畫面.....	14
圖 17-連線測試通過證明.....	14
圖 18-平台登入頁面.....	15
圖 19-平台功能選單.....	15
圖 20-會員載具列表.....	16
圖 21-申請開通大平台歸戶功能.....	16
圖 22-Turnkey 自行檢測 B2C 檢核情境 11 及 12.....	17
圖 23-通過會員載具申請信件.....	18
圖 24-平台功能選單.....	19
圖 25-業務聯絡人列表-新增.....	20
圖 26-業務聯絡人列表-異動.....	20
圖 27-會員載具列表.....	21
圖 28-會員載具明細.....	21
圖 29-異動歸戶方式 2 歸戶網址.....	22
圖 30-異動歸戶網址對應 IP.....	22
圖 31-異動申請按鈕.....	22
圖 32-變更作業流程申請功能.....	23
圖 33-上傳文件功能畫面.....	23

一、詳讀相關規定

營業人發行「實體會員卡」或「虛擬通路會員帳號」可作為會員載具，讓消費者將電子發票選擇儲存於會員載具內。營業人應先詳讀「電子發票實施作業要點」、「載具發行機構辦理電子發票相關作業注意事項」、「消費通路電子發票作業中獎清冊規格」及「會員載具規格說明書」等規定。

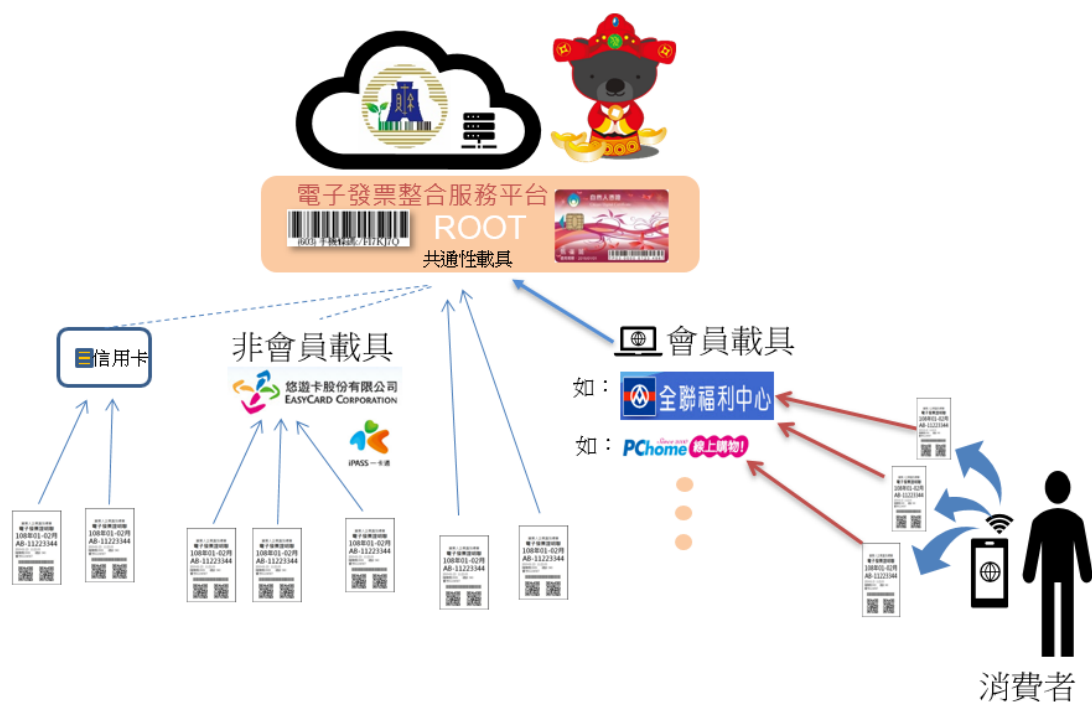


圖 1-各類載具歸戶示意圖

二、會員載具線上申請

(一)申請流程：

1. 營業人登入電子發票整合服務平台(下稱平台)



圖 2-登入整合服務平台

2. 於平台功能選項中，點選會員載具申請及異動/會員載具

申請

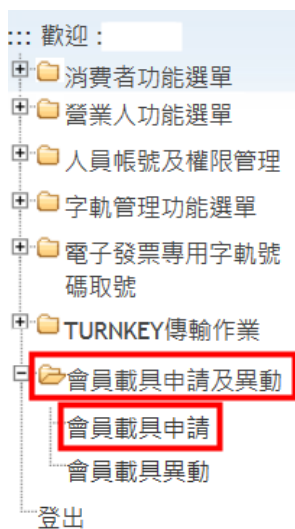


圖 3-平台功能選單

3. 於申請紀錄列表中按「+」，增加一項申請資料

財政部電子發票整合服務平台

會員載具申請及異動 > 會員載具申請

申請紀錄列表

#	案件編號	類型	狀態	申請日期	備註
查無資料					

1 / 0 10

電子發票整合服務平台 版權所有 Copyrights © 2020 All Rights Reserved. 建議解析度 1024×768 以上 [English](#)

圖 4-申請紀錄列表

4. 填寫申請資料之各項欄位

每一項申請資料最多可填六個 IP。可按「+」增加。

申請會員載具

申請

申請人姓名

聯絡人姓名

聯絡人電話

聯絡人信箱

聯絡人地址

預定檢閱日期起迄

歸戶方式1-大平台歸戶(由電子發票整合服務平台歸戶)

驗證環境歸戶網址

正式環境歸戶網址

選擇商家列表

#	統一編號	歸戶商家名稱
無		

歸戶方式2-小平台歸戶(由營業人須會員平台歸戶)

驗證環境歸戶網址

正式環境歸戶網址

選擇歸戶網址對應IP列表

#	編號	固定IP
1	正式環境	
2	正式環境	
3	正式環境	
4	正式環境	
5	正式環境	
6	正式環境	

會員載具線上申請說明事項，內容如下：

一、營業人填寫會員載具申請前，請先詳閱「會員載具規格說明書」，申請流程說明如下：

1. 營業人提出申請後，收到「會員載具測試通知」後，請完成測試歸戶測試並上傳相關文件至電子發票整合服務平台。

2. 營業人取得「歸戶測試通知」後，相關文件請於本中心審查前可發回財政部財政資訊中心申請會員載具正式上線。

3. 在審核通過後，營業人收到財政資訊中心審查通知後，即可開始使用會員載具。

二、歸戶方式1及2：

1. 請進入營業人會員平台可接收電子發票整合服務平台歸戶之歸戶網址，歸戶功能方式1及方式2之歸戶網址應為不同網址。

2. 如營業人未正式上線之前，請進入歸戶網址對應IP，1.歸戶網址對應IP環境3個。

3. 驗證環境對應IP，應自申請後開始對應IP，逾期請營業人重新申請。

三、歸戶功能之歸戶測試請參閱「會員載具規格說明書」；歸戶方式1，營業人若有提供其他商家使用會員載具，需填寫歸戶商家名稱列表且選擇不同商家地址使用相同載具環境(會員載具代碼)欄位。

送出申請

圖 5-申請會員載具表單

5. 申請完後會在申請紀錄列表內，查詢案件申請進度



#	案件編號	類型	狀態	申請日期	備註
1	CRD2020042900001	申請會員載具	歸戶測試中	109-04-29	

圖 6-申請紀錄列表

6. 平台受理審核後，寄出「會員載具測試通知信」

會員載具名稱：**{0}**；會員載具類別代碼：**{1}**

※ 請先完成兩類歸戶功能測試，再登入電子發票整合服務平台上傳相關文件，經核准後載具方可於正式環境上線。

一、測試說明如下：

1. 歸戶功能測試前置作業：

- (1)請開放 public IP：117.56.24.223 port 80、443 對token-url防火牆存取權限
- (2)可自行至下列網址進行測試，測試功能URL請填入載具資料與加密後載具資訊進行驗證。
歸戶測試功能URL：<https://wwwtest.einvoice.nat.gov.tw/APMEMBERVAN/SmallToLargePlatform/SmallToLarge>

2. 兩類歸戶功能之系統環境：

(1)方式1-大平台歸戶(由電子發票整合服務平台歸戶)：

- a.歸戶測試環境：
(a)URL：<https://wwwtest.einvoice.nat.gov.tw/APCONSUMER/BTC101I/>
(b)I P：117.56.24.213
- b.歸戶正式環境：
(a)URL：<https://einvoice.nat.gov.tw/APCONSUMER/BTC101I/>、<https://www.einvoice.nat.gov.tw/APCONSUMER/BTC101I/>
(b)I P：117.56.24.240、117.56.24.203

(2)方式2-小平台歸戶(由營業人端會員平台歸戶)系統環境：

- a.歸戶測試環境：
(a)URL：<https://wwwtest.einvoice.nat.gov.tw/APCONSUMER/BTC103I/>
(b)I P：117.56.24.213
- b.歸戶正式環境：
(a)URL：<https://einvoice.nat.gov.tw/APCONSUMER/BTC103I/>
(b)I P：117.56.24.240

3. 完成測試後需登入至電子發票整合服務平台的會員載具申請功能上傳相關文件，供平台核發歸戶連線測試通過證明。

- (1)歸戶測試畫面文件(請參下方二、1.會員載具規格說明書)
- (2)會員載具作業手冊(請參下方二、2.電子發票載具作業手冊-會員載具(範例))

4. 附件檔案為您專屬API KEY，請您務必妥善保管，不得使用於非經本中心核准之軟體產品，或以任何方式提供予與本軟體產品服務無關之使用者，並應遵行個人資料保護法及相關規定，若您逾越授權權限而為利用，致對財政部電子發票整合服務平台造成損害，應負所有法律責任。

附加檔案密碼說明：附加檔案密碼即會員載具申請單之"統一編號後4碼"和"申請日期8碼"共12碼組合
例如：會員載具申請單填寫的統一編號：12345678，申請單日期為2020/01/16，則密碼為567820200116

5. 測試期間若有疑問歡迎來信(e-inv@hibox.hinet.net)或來電(02-89782365)洽詢。

二、相關文件下載：

1. [會員載具規格說明書](#)
2. [電子發票載具作業手冊-會員載具\(範例\)](#)
3. [載具發行機構辦理電子發票相關作業注意事項](#)
4. [會員載具歸戶操作流程圖說](#)
5. [小平台歸戶程式調法範例](#)

圖 7-會員載具測試通知信

(二)營業人進行會員載具歸戶測試

營業人收到會員載具測試通知信後，應進行載具歸戶測試。自 109 年 05 月 01 日起，所有申請會員載具的營業人均需完成「大平台^註歸戶」及「小平台^註歸戶」二種功能。歸戶細部規格及完整流程，可參考「會員載具規格說明書」。

註：大平台係指電子發票整合服務平台；小平台係指營業人會員平台

1. 大平台歸戶(由整合服務平台端進行)

(1)由大平台歸戶統一入口頁面，歸戶至共通性載具：

使用測試帳號登入大平台測試環境(<https://wwwtest.einvoice.nat.gov.tw>)，於功能選單中點選歸戶設定/會員載具歸戶。

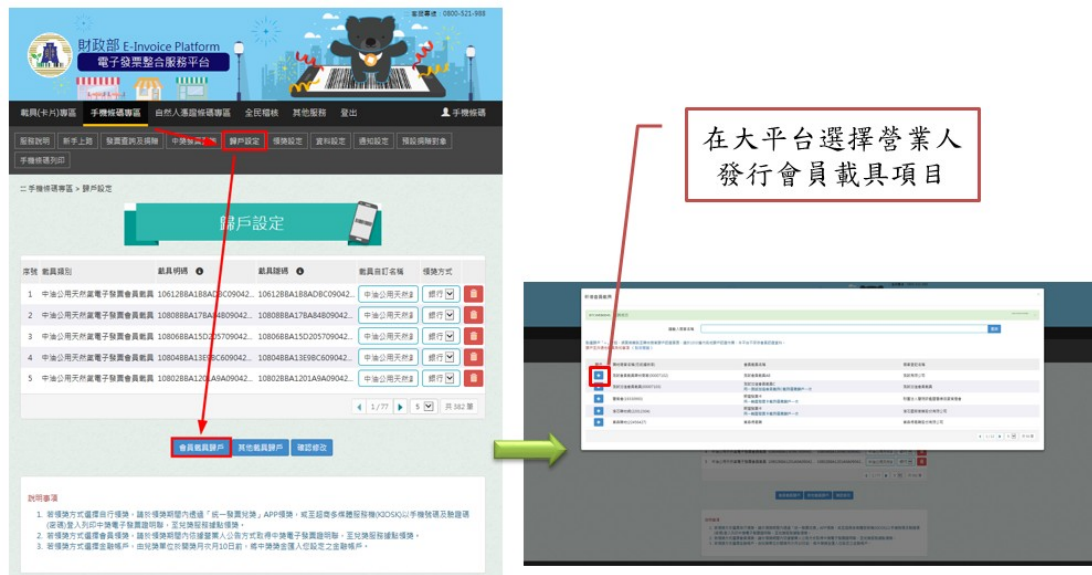


圖 8-大平台歸戶統一入口頁面

(2)小平台認證是否為旗下會員



圖 9-小平台認證會員頁面

(3)完成歸戶，顯示歸戶結果



圖 10-歸戶結果頁面(已完成領獎設定)

2. 小平台歸戶(由營業人端會員平台進行)

(1) 由小平台建置會員平台，提供歸戶功能至共通性載具

The image shows a two-part interface. The top part is a 'Verification Page (Example)' with a sidebar on the left containing links like '索取到店折扣券', '兌換網站折價券', and '會員功能表'. The main content area shows a table of member cards with columns '卡號', '卡別', and '狀態'. A card with number '20270045*****' is highlighted, and a red box around the '立即歸戶' button is pointed to by a red arrow. Below the table, there are sections for '歸戶說明' and '歸戶諮詢'. The bottom part of the image is a '會員載具歸戶' (Member Device Migration) form. It has a title bar and a subtitle '* 為必填(選)欄位，不能為空白'. The form includes fields for '載具類型' (set to '手機條碼'), '手機號碼' (0911000000), '驗證碼(密碼)' (****), and '圖形驗證碼' (47049). There is a checkbox for '我已閱讀《歸戶至共通性載具告知事項》' and a '確認' button.

驗證畫面(範例)

以下是在 [] 所有的會員卡號

* 若有任何疑問請聯絡客服

卡號	卡別	狀態
20270045*****	[]	正常

立即歸戶

狀態顯示異常說明：
若您的 [] 狀態顯示異常，可能為您的聯絡資料有誤，您仍可正常使用歸戶功能，若需進一步了解您的愛家卡異常原因，請洽線上客服。

小提醒
1. 若欲進行會員卡歸戶，您需先至政府電子發票平台-完成自然人憑證註冊。
2. 按下立即歸戶按鈕後該張卡號資料將會連結至政府電子發票平台進行歸戶作業囉!!

歸戶說明

小提醒
1. 進行歸戶後您即可在財政中心電子發票整合服務平台查詢您在特力零售集團所發開立的電子發票。
2. 已進行歸戶的電子發票資料您仍可在網站查詢消費明細。
3. 歸戶後之中獎發票將由財政中心通知，本公司不再另行通知。

歸戶諮詢

財政部電子發票整合服務平台 www.einvoice.nat.gov.tw

會員載具歸戶

* 為必填(選)欄位，不能為空白

請選擇歸戶至共通性載具

* 載具類型: 手機條碼

* 手機號碼: 0911000000

* 驗證碼(密碼): ****

* 圖形驗證碼: 47049

47049

☒ 我已閱讀《歸戶至共通性載具告知事項》

確認

圖 11-小平台歸戶功能頁面

(2) 確認歸戶資料，並點選確認



會員載具歸戶

共通性載具 /

會員載具類別 汎

載具明碼 z

載具隱碼 y

確認

圖 12-確認歸戶資料

(3) 完成歸戶，顯示歸戶結果



歸戶結果

BTCSVC088S 會員載具歸戶成功，請登入電子發票整合服務平台或重新整理歸戶設定頁面。提醒您可至「領獎設定」功能設定匯款帳號，中獎獎金將自動匯入指定帳戶。 2020-06-02T14:04:40.462

關閉視窗

共通性載具

會員載具類別

載具明碼

載具隱碼

確認

圖 13-歸戶結果頁面(尚未完成領獎設定)

3. 兩類歸戶功能測試完，並上傳文件到平台

(1) 登入平台於功能選單中，點選會員載具申請及異動/會員載具申請，點選案件



圖 14-會員載具申請紀錄列表

(2) 點選「上傳文件」按鈕

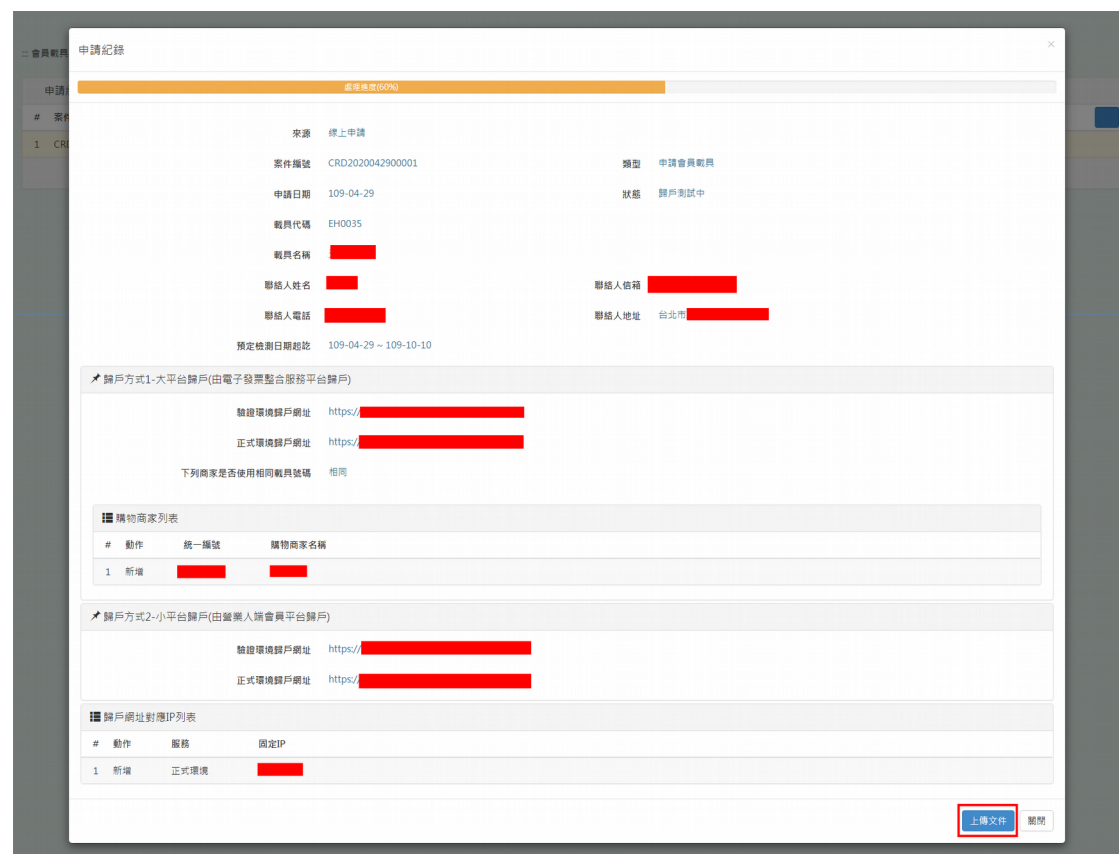


圖 15-會員載具申請紀錄

(3)選擇相對應文件並完成上傳^註



圖 16-上傳文件功能畫面

註：營業人完成作業手冊與歸戶測試後，分別製作文件並上傳，本步驟即完成（文件製作方式可參考「會員載具規格說明書」）。

(三)取得「連線測試通過證明」

平台通過營業人兩類歸戶功能檢測後，核發「歸戶連線測試通過證明」（信件主旨：會員載具完成測試通知），營業人可以憑證或發函方式申請正式上線。

您好：

貴公司申請「會員載具名稱：**101**；會員載具類別代碼：**11**」，已通過兩類歸戶功能檢測，並已上傳相關文件。

請以憑證或發函方式，向財政資訊中心申請會員載具正式上線。

- 1.以憑證方式申請：登入至電子發票整合服務平台的[會員載具申請](#)，以憑證申請正式上線。
- 2.以發函方式申請：發函至財政資訊中心申請正式上線，並檢附歸戶連線測試通過證明(信件主旨:會員載具完成測試通知)，請參考 [會員載具申請函範例](#)。

如您有其他問題，請與我們聯繫。

財政部電子發票整合服務平台客服中心

網 址：<https://einvoice.nat.gov.tw/>

技術客服專線：02-89782365

技術客服信箱：e-inv@hibox.hinet.net

圖 17-連線測試通過證明

三、會員載具大平台歸戶線上申請

(一)營業人登入平台：



圖 18-平台登入頁面

(二)於平台功能選項中，點選會員載具申請及異動/會員載

具異動：

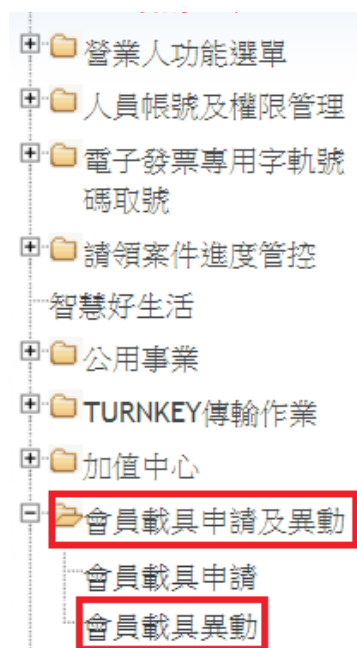


圖 19-平台功能選單

(三)於會員載具列表中點選已存在案件：

會員載具列表		
#	會員載具類別代碼	載具名稱
1	AD0001	測試會員載具AD

圖 20-會員載具列表

(四)點選「申請開通大平台歸戶」：

➤ 歸戶方式1-大平台歸戶(由電子發票整合服務平台歸戶)

尚未申請大平台歸戶服務，為提供民眾更便利的歸戶管道，建議您儘速完成申請。

申請開通大平台歸戶

➤ 歸戶方式2-小平台歸戶(由營業人端會員平台歸戶)

圖 21-申請開通大平台歸戶功能

(五)後續流程與「二、會員載具線上申請」相同：

完成大平臺歸戶測試及上傳相關文件，取得會員載具完成測試通知後，申請正式上線。

四、營業人進行自行檢測測試

營業人使用 Turnkey 傳輸電子發票，應依「電子發票 Turnkey 上線前自行檢測作業」加測 B2C 存證檢核情境 11(持會員載具索取發票)、情境 12(持會員載具+捐贈發票)。

11. C0401. 持會員載具索取發票情境。	發票號碼。	情境： 1. <u>PrintMark=N</u>。 2. <u>CarrierType</u>=會員載具代碼(須申請)。 3. <u>Carrierid1</u>=會員載具資訊。 4. <u>Carrierid2</u>=會員載具資訊。 5. 發票檢查碼(<u>CheckNumber</u>)不填資料。 6. 賣方公司名稱(<u>Name</u>)、賣方地址(<u>Address</u>)、賣方負責人姓名(<u>PersonInCharge</u>)、賣方電話號碼(<u>TelephoneNumber</u>)、賣方傳真號碼(<u>FacsimileNumber</u>)等資訊都需要記載正確。
12. C0401. 持會員載具+捐贈發票情境。	會員載具。 發票號碼。	1. <u>PrintMark=N</u>。 2. <u>CarrierType</u>、<u>Carrierid1</u>、<u>Carrierid2</u> 為必填。 3. <u>DonateMark=1</u>。 4. <u>NPOBAN</u> 必填捐贈碼或受捐贈機關或團體統編。 5. 賣方公司名稱(<u>Name</u>)、賣方地址(<u>Address</u>)、賣方負責人姓名(<u>PersonInCharge</u>)、賣方電話號碼(<u>TelephoneNumber</u>)、賣方傳真號碼(<u>FacsimileNumber</u>)等資訊都需要記載正確。 6. <u>CheckNumber</u> 不填資料。

圖 22-Turnkey 自行檢測 B2C 檢核情境 11 及 12

五、申請正式上線

營業人向財政部財政資訊中心申請正式發行會員載具，通過後將收到「通過會員載具申請」通知。全部流程完成後，營業人須開通大平台歸戶之認證頁面對外使用，且開放 Public IP 防火牆存取權限：117.56.24.223 port 80、443，即可正式發行會員載具。

您好：

貴公司提送之會員載具申請正式上線，經審查通過，後續將會收到正式上線核准函，特此通知。

會員載具名稱：{0}；會員載具類別代碼：{1}

*提醒事項：

貴公司若不使用會員載具，應於終止載具服務日期二個月前，向財政部通報終止事由及預計終止日期，並向其提出載具終止服務之因應措施，另應於終止服務日期一個月前通知會員終止服務日期及因應措施。

如您有其他問題，請與我們聯繫。

財政部電子發票整合服務平台客服中心

網址：<https://einvoice.nat.gov.tw/>

技術客服專線：02-89782365

技術客服信箱：e-inv@hibox.hinet.net

圖 23-通過會員載具申請信件

六、會員載具異動申請

營業人發行會員載具核准上線後，可向財政部財政資訊中心申請會員載具異動作業，包含異動聯絡人資訊、會員載具名稱、歸戶功能網址與 IP、購物商家列表、變更作業流程(調整手冊流程)等。

(一)線上申請方式：登入平台，於功能選項中點選會員載具申請及異動/會員載具異動。

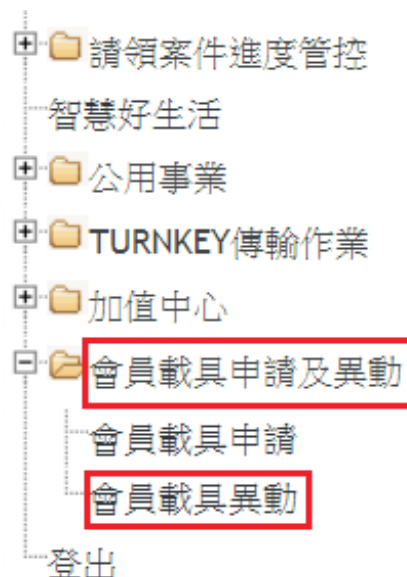


圖 24-平台功能選單

1. 異動聯絡人列表資料：無須使用憑證。

(1) 新增代理聯絡人資料(代理聯絡人至多 10 位)：點選右方按鈕



圖 25-業務聯絡人列表-新增

(2) 異動主要及代理聯絡人資料：點選右方按鈕



圖 26-業務聯絡人列表-異動

2. 異動會員載具案件資料：需使用憑證。

(1)點選會員載具列表中右邊按鈕，開啟會員載具明細：

The screenshot shows a web application interface with two main sections. The top section is titled '業務聯絡人列表' (Business Contact List) and contains a table with columns: #, 類型 (Type), 姓名 (Name), 電話 (Phone), and 電子郵件 (Email). It lists two contacts: a '主要' (Main) contact and an '代理' (Agent) contact. The bottom section is titled '會員載具列表' (Member Device List) and is highlighted with a red box. It contains a table with columns: #, 會員載具類別代碼 (Member Device Category Code), 載具名稱 (Device Name), 狀態 (Status), and 開放日期 (Release Date). It lists one device with category code 'AB0001', name '測試會員載具AB', status '停用中' (Suspended), and release date '109-04-09'. To the right of the device name is a blue settings icon, which is pointed to by a red arrow. Below the device list is a '申請紀錄列表' (Application Record List) section.

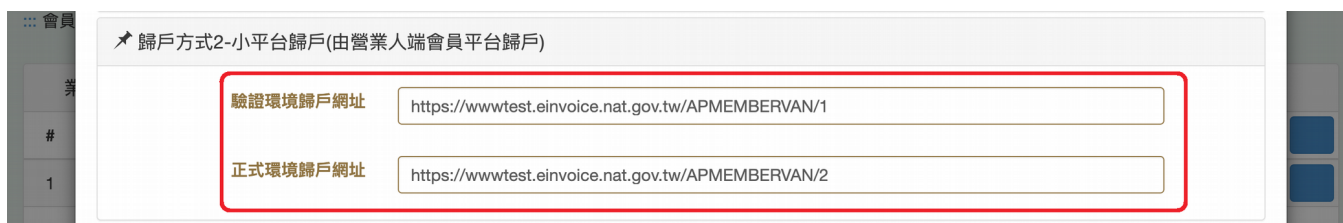
圖 27-會員載具列表

(2)異動歸戶方式1之歸戶網址或購物商家列表：

The screenshot shows the '會員載具明細' (Member Device Details) form. It displays the device information: 會員載具類別代碼 (Member Device Category Code) 'AB0001', 載具名稱 (Device Name) '測試會員載具AB', 開放日期 (Release Date) '109-04-09', and 狀態 (Status) '停用中' (Suspended). Below this is the '歸戶方式1-大平台歸戶(由電子發票整合服務平台歸戶)' (Household Method 1 - Large Platform Household (from Electronic Invoice Integration Service Platform Household)) section. It contains an 'API Key' field with a '顯示API Key' (Show API Key) button. Below the API Key are two text input fields: '驗證環境歸戶網址' (Verification Environment Household Address) and '正式環境歸戶網址' (Production Environment Household Address), both containing the URL 'https://wwwtest.einvoice.nat.gov.tw/APMEMBERVAN/SmallCarrierImemCarAPI'. Below these is a dropdown menu for '下列商家是否使用相同載具號碼' (Do the following merchants use the same device number?), set to '不相同' (Different). At the bottom is the '購物商家列表' (Shopping Merchant List) section, which is highlighted with a red box. It contains a table with columns: #, 動作 (Action), 統一編號 (Unified Number), and 購物商家名稱 (Shopping Merchant Name). It lists two merchants: one with unified number '00007102' and name '測試會員載具購物商家', and another with unified number '11111111' and name '測試'.

圖 28-會員載具明細

(3)異動歸戶方式2之歸戶網址：



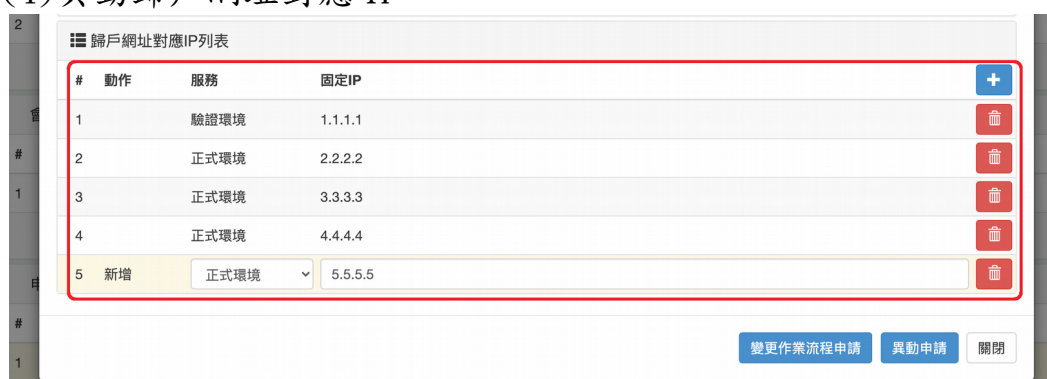
歸戶方式2-小平台歸戶(由營業人端會員平台歸戶)

驗證環境歸戶網址

正式環境歸戶網址

圖 29-異動歸戶方式2 歸戶網址

(4)異動歸戶網址對應 IP：



歸戶網址對應IP列表

#	動作	服務	固定IP	
1		驗證環境	1.1.1.1	
2		正式環境	2.2.2.2	
3		正式環境	3.3.3.3	
4		正式環境	4.4.4.4	
5	新增	正式環境	5.5.5.5	

變更作業流程申請 異動申請 關閉

圖 30-異動歸戶網址對應 IP

(5)異動資料填寫完後，點選異動申請按鈕：



變更作業流程申請 異動申請 關閉

圖 31-異動申請按鈕

3. 異動名稱及變更作業流程(調整手冊)：需使用憑證。

(1)點選會員載具明細下方「變更作業流程申請」：

#	動作	服務	固定IP
1		驗證環境	1.1.1.1
2		正式環境	2.2.2.2
3		正式環境	3.3.3.3
4		正式環境	4.4.4.4
5	新增	正式環境	5.5.5.5

變更作業流程申請 異動申請 關閉

圖 32-變更作業流程申請功能

(2)異動會員載具名稱及會員載具手冊文件，並完成上傳作業。

申請變更作業流程

* 載具名稱 測試會員載具

* 會員載具作業手冊 請選擇檔案... 選擇

圖 33-上傳文件功能畫面

(二)紙本申請方式：於平台之文件下載中，下載「會員載具相關表單及函文範例」後，填寫「會員載具紙本變更申請表」，用印後郵寄至本中心。(請多加使用電子發票整合服務平台之會員載具異動線上申請服務)