

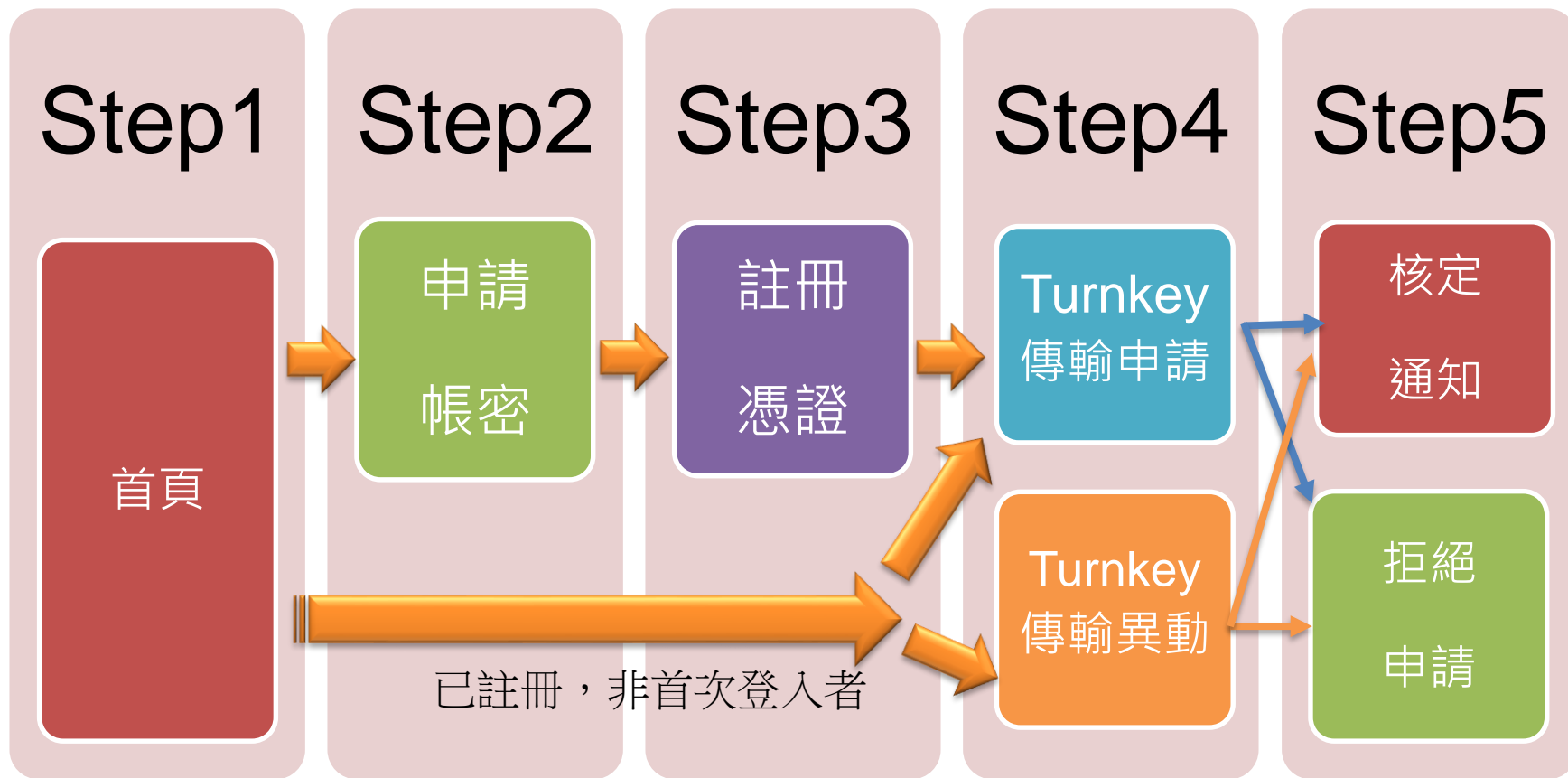


財政部財政資訊中心

# 財政部財政資訊中心 線上申請 TURNKEY傳輸 109年07月



# 線上申請Turnkey步驟



# Step1-首頁

## ● 電子發票整合服務平台

- 正式區：<https://einvoice.nat.gov.tw>
- 點選「登入」

The screenshot shows the homepage of the E-Invoice Platform. The browser address bar shows the URL [einvoice.nat.gov.tw/index](https://einvoice.nat.gov.tw/index), with a red box and the number '1' highlighting it. The page header includes the site name '財政部 E-Invoice Platform 電子發票整合服務平台', navigation links, and a '登入' (Login) button highlighted with a red box and the number '2'. The main banner features a cartoon bear holding a smartphone displaying a QR code, with the text '發票存載具 便利又好康 每期加開2.45億元' and '點我申請 手機條碼'. A speech bubble from the bear says '自動對獎、主動通知、設定歸戶 自動入帳，獎金完全不漏接！'. The footer contains a navigation bar with icons for '首頁', '消費者', '受贈團體', '外部機關', '營業人', '政府機關', and '專業代理人'. The '雲端發票' logo is also visible in the bottom right of the banner area.



# Step2-申請帳密

- 非首次登入，直接跳step4
- Step2-營業人使用工商憑證，於平台設定帳號密碼
  - 登入身份選擇「營業人」
  - 下拉對話窗至註冊欄
  - 將「工商憑證」插入讀卡機
  - 於對話窗輸入
    - 統一編號
    - 憑證PIN碼
  - 按下註冊

請選擇登入身分

營業人

登入

帳號  自然人憑證

統一編號

帳號

密碼

圖形驗證碼

99438

登入

忘記帳號 | 忘記密碼

註冊

請插入工商憑證

統一編號

憑證PIN碼

註冊





# Step4-1 Turnkey申請

由正式區登入，可申請正式區及驗證區

TURNKEY傳輸作業  
Turnkey傳輸申請  
Turnkey傳輸異動

7

財政部電子發票整合服務平台

TURNKEY傳輸作業 - Turnkey傳輸申請

申請紀錄列表

案件編號	類型	發送代碼	狀態	申請日期	備註
TKY2019120200001	申請Turnkey	PS000001	審核通過	108-12-02	帳號已無通，已寄發帳號相關資訊至業務聯絡人信箱

電子發票整合服務平台 版權所有 Copyrights © 2019 All Rights Reserved. 建議解析度 1024\*768 以上

8

正式區

驗證區

申請Turnkey帳號

\* 聯絡人姓名: [redacted]

\* 聯絡人電話: 0 [redacted] 74

\* 聯絡人信箱: [redacted].tw

\* 聯絡人地址: 臺北市 [redacted] 號1樓

\* 測試日期起迄: 108/12/09 - 108/12/26

歷史存證檢核表列表

#	歷史檢核表信箱
1	[redacted].tw
2	[redacted].tw

固定IP列表

#	服務	固定IP
1	正式環境	220.231.4.158
2	驗證環境	220.231.4.158

填寫說明

- 請提供上傳電子發票主機之對外固定IP，原則上每個帳號最多申請五個固定IP為原則，由電子發票整合服務平台維護團隊審核。
- 請將該上傳主機對外做一對一的NAT(Network Address Transfer)設定，以免日後因網路或IP擴充，造成無法上傳或不穩定現象。
- 營業人申請停歇業務時，應一併申請刪除固定IP，如未申請即同意平台於停歇業務生效後一年，無條件將其申請資料刪除。
- 若有任何疑問，請來電技術客服專線02-89782365由客服人員提供協助。

送出申請

9

10

非中國大陸IP

11



# Step4-1 (續)

## 憑證驗證

- 需為Step2有登錄的「主憑證」或「附屬憑證」
- 申請成功後，待平台審核。
- 約三個工作天
- 寄發「核定通知信」

11

憑證驗證

請使用讀卡機插入「主憑證」或「附屬憑證」並輸入憑證密碼。

●●●●●●●● 12 送出

13

財政部電子發票整合服務平台

BTBWEB006S 申請成功，審核通過後本平台會發送帳號核定通知信至業務聯絡人信箱。

TURNKEY傳輸作業 > Turnkey傳輸申請

申請紀錄列表

案件編號	類型	統送代碼	狀態	申請日期	備註
TKY2019121000001	申請Turnkey		處理中	108-12-10	
TKY2019120900009	申請Turnkey		案件退回	108-12-09	1
TKY2019120900001	申請Turnkey	PS000001	審核通過	108-12-09	帳號已開通，已寄發帳號相關資訊至業務聯絡人信箱
TKY2019120200001	申請Turnkey	PS000001	審核通過	108-12-02	帳號已開通，已寄發帳號相關資訊至業務聯絡人信箱

電子發票整合服務平台 版權所有 Copyrights © 2019 All Rights Reserved. 建議解析度 1024×768 以上



# Step4-2 Turnkey異動

由正式區登入，可申請正式區及驗證區

TURNKEY傳輸作業

Turnkey傳輸申請

Turnkey傳輸異動

14

財政部電子發票整合服務平台

BTBWEB0035 刪除成功

TURNKEY傳輸作業 Turnkey傳輸異動

業務聯絡人列表

#	類型	姓名	電話	電子郵件
1	主要	姓	09	

歷史存證檢核表列表

#	電子郵件
1	
2	
3	

Turnkey帳號列表

#	帳號代碼	狀態	建立日期
1	PS	正式	104-01-28
2	PS	正式	104-01-28
3	PS	正式	109-06-20

申請紀錄列表

#	案件編號	類型	狀態	申請日期	備註
1	TK				
2	TK				
3	TK				
4	TK				
5	TK				
6	TK				
7	TK				
8	TK				
9	TK				
10	TK				

電子發票整合服務平台 版權所有 Copyrights © 2020 All Rights Reserved. 建議解析度 1024x768 以上



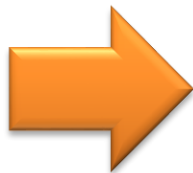


# 異動Turnkey業務連絡人

## Turnkey業務連絡人

– 新增、修改、刪除

TURNKEY傳輸作業  
Turnkey傳輸申請  
Turnkey傳輸異動



財政部電子發票整合服務平台

TURNKEY傳輸作業 Turnkey傳輸異動

業務聯絡人列表

#	類型	姓名	電話	電子郵件
1	主要	[REDACTED]	09-[REDACTED]	[REDACTED]@[REDACTED]

15

新增業務聯絡人

\* 姓名

\* 電話

\* 電子郵件

新增

16

財政部電子發票整合服務平台

BTBWEB0015 新增成功

TURNKEY傳輸作業 Turnkey傳輸異動

業務聯絡人列表

#	類型	姓名	電話	電子郵件
1	主要	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
2	代理	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

共 2 筆



# 歷史存證檢核表-異動收件人

## ● 歷史存證檢核表-收件人 — 新增、修改、刪除

TURNKEY傳輸作業

- Turnkey傳輸申請
- Turnkey傳輸異動**

歷史存證檢核表列表

#	電子郵件	
1	[REDACTED]	[+] [gear] [trash]
2	[REDACTED]	[gear] [trash]
3	[REDACTED]	[gear] [trash]

新增

修改

刪除



# Turnkey帳號-異動

## Turnkey帳號 - 新增、修改、刪除

TURNKEY傳輸作業

Turnkey傳輸申請

Turnkey傳輸異動



#	帳號代碼	狀態	建立日期	
1	[REDACTED]	正式	104-01-28	修改
2	[REDACTED]	正式	104-01-28	修改
3	[REDACTED]	正式	109-06-20	修改

修改

### 異動Turnkey帳號

帳號代碼 PS000002

傳送帳號 0000710201

傳送密碼

**密碼處理**

#	動作	服務	固定IP	建立日期	
1		正式環境	[REDACTED]	108-11-29	+
2	新增	驗證環	[REDACTED]		+

填寫說明

- 請提供上傳電子發票主機之對外固定IP，原則上每個帳號最多申請五個固定IP為原則，由電子發票整合服務平台維運團隊審核。
- 請將該上傳主機對外做一對一的NAT(Network Address Transfer)設定，以免日後因線路或IP擴充，造成無法上傳或不穩定現象。
- 營業人申請停歇業時，應一併申請刪除固定IP，如未申請即同意平台於停歇業生效後一年，無條件將其申請資料刪除。
- 若有任何疑問，請來電技術客服專線02-89782365由客服人員提供協助。

新增

刪除

# 聯絡方式



電子發票客服中心

技術客服專線：02-89782365

E-Mail：[e-inv@hibox.hinet.net](mailto:e-inv@hibox.hinet.net)

掛號：(110-02)台北市忠孝東路四段547號10樓

