

如何將「台灣大哥大會員載具」歸戶至手機條碼？

簡述：在台灣大哥大購物時(非電信帳單)，可選擇將發票儲存在「台灣大哥大會員載具」，中獎時，由財政部電子發票整合服務平台主動通知(電子郵件)，並可透過手機條碼查詢發票明細。

歸戶步驟：

1、登入台灣大哥大「會員中心」。



The screenshot shows the login page of the Taiwan大哥大 Member Center. At the top left is the Taiwan大哥大 logo. Below it is a banner image with the text "會員登入" (Member Login). The main heading is "登入台灣大客戶會員中心" (Login to Taiwan大哥大 Customer Member Center). There are two input fields: "帳號" (Account) with the placeholder "請輸入門號或 E-mail" (Please enter account number or E-mail) and "密碼" (Password) with the placeholder "請輸入密碼" (Please enter password). Below the password field is a checkbox labeled "保持自動登入90天 (公用電腦不建議使用)" (Keep me logged in for 90 days (not recommended for public computers)). At the bottom center is an orange "登入" (Login) button.

2、點選「會員服務」項下的「電子發票載具設定」。



The screenshot shows the "會員服務" (Member Service) menu. The title "會員服務" is highlighted with an orange dot. Below the title is a grid of service options. The option "電子發票載具設定" (Electronic Invoice Carrier Setting) is highlighted with a red border. Other options include "個人資料管理" (Personal Information Management), "變更密碼" (Change Password), "訂閱/取消優惠電子報" (Subscribe/Unsubscribe to Discount E-newsletter), "會員權益" (Member Benefits), "會員問答集" (Member FAQ), and "好康優惠券" (Good Deals Coupons). On the left side of the menu is a vertical banner with the text "台灣大客戶網路會員" (Taiwan大哥大 Customer Network Member) over an image of a hand holding a smartphone.

3、點選「載具歸戶」。

電子發票載具設定 手機保固服務發票查詢

● 電子發票載具設定

※為必填欄位

會員載具

自然人憑證

手機條碼

愛心碼

4、網頁轉換提醒，點選「同意/確定」。

載具歸戶作業

親愛的用戶提醒您，若擬繼續進行電子發票歸戶作業，您將會離開本平台網站，前往「財政部電子發票整合服務平台」，財政部電子發票整合服務平台之網站及內容(包含用戶之隱私權及資訊安全等)，將不屬於本平台網站得控制之責任範圍。

若您了解且同意繼續，請按「同意/確認」鍵，繼續進行歸戶作業。

5、進入財政部電子發票整合服務平台歸戶畫面，點選欲歸戶至哪種載具(手機條碼或自然人憑證)，以下以手機條碼為例。

財政部 E-Invoice Platform
電子發票整合服務平台

請選擇要歸戶至哪種載具

6、閱讀「歸戶至手機條碼告知事項」，點選「確認」。

歸戶至手機條碼告知事項

當您選擇將本會員卡歸戶至您的手機條碼時，即同意財政部電子發票整合服務平台(以下簡稱本平台)得以您的手機條碼，連結至該會員卡之識別資訊及其索取之雲端發票，俾提供您以手機條碼在本平台統一查詢會員卡所索取之雲端發票、接收中獎通知及設定匯款帳戶，並享有於本平台、行動應用程式或多媒體服務資訊站查詢、捐贈、對獎及資訊提供等各項增值應用服務。您得隨時解除歸戶，不影響以會員卡索取雲端發票之既有權益。至於會員卡應為您本人所有，或經會員卡所有人授權歸戶，否則您依法應負相關法律責任，與本平台無涉。

7、輸入您當初申請手機條碼之手機號碼、驗證碼，點選「確認」。

The screenshot shows the 'E-Invoice Platform' registration interface. At the top, it says '財政部 E-Invoice Platform 電子發票整合服務平台'. Below this is a decorative banner with a cityscape and stars. The main form area has a light blue background and contains two input fields. Above the fields is a note: '*為必填(選)欄位, 不能為空白'. The first field is labeled '* 手機號碼' and the second is labeled '* 驗證碼(密碼)'. Below the fields is an orange '確定' button.

| | |
|-----------------------------------|----------------------|
| *為必填(選)欄位, 不能為空白 | |
| * 手機號碼 | <input type="text"/> |
| * 驗證碼(密碼) | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="確定"/> | |

8、確認會員載具及手機條碼等資訊，點選「確認」，即完成會員載具歸戶。

9、登入財政部電子發票整合服務平台後，至「歸戶設定」即可查詢已歸戶載具清單。